



План мероприятий («дорожная карта»)
по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства на 2025г.

№ п/п	Риск нарушения антимонопольного законодательства	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте рисков)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу
1.	Подготовка ответов на обращения физических и юридических лиц с нарушением срока, предусмотренного законодательством	Осуществление регламентных сроков, осуществление внутреннего контроля	1. Персональная ответственность лица, выполняющего административную процедуру, за соответствие результатам требованиям законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации.	1. Справочно-правовая система, содержащая актуальные нормативные правовые акты. 2. Правовые акты о распределении полномочий и ответственности между исполнителями административных процедур. 3. Автоматизированные	1. Персональная ответственность исполнителя административной процедуры. 2. Ответственность руководителя за соответствие требованиям законодательства и иных нормативных правовых актов	Постоянно	Исключение случаев нарушений регламентных сроков.	1. Информационное взаимодействие с органами исполнительной власти с целью выработки единых подходов и принципов при подготовке ответов на обращения физических и юридических лиц.

			<p>2. Внедрение автоматизированных средств контроля соответствия процедурам требованиям законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации.</p>	<p>средства контроля.</p>		
<p>2. Нарушения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</p>	<p>Контроль процесса подготовки закупочной документации на стадии согласования</p>	<p>1. Поддержание в актуальном состоянии правовой базы осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд. 2. Предварительная оценка каждым лицом, вовлеченным в процесс подготовки и согласования закупочной документации, последствий включения конкретных требований в описание объекта закупки в части непротиворечия, в том числе антимонопольному законодательству. 3. Детальное изучение и оценка всех факторов, влияющих на обоснование</p>	<p>1. Справочно-правовая система, содержащая актуальные нормативные правовые акты регулирующие вопросы осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд. 2. Повышение квалификации сотрудников контрактных служб, контрактных управляющих. 3. Семинары и круглые столы с участием заказчиков. 4. Привлечение при разработке закупочной документации специалистов в конкретной сфере экономической деятельности (при</p>	<p>Персональная ответственность каждого лица, вовлеченного в процесс подготовки и согласования закупочной документации.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>1. Исключение случаев описания объекта закупки, влекущих ограничение количества участников закупки. 2. Исключение случаев нарушения порядка определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта. 2. Мониторинг рассматриваемых контрольными органами в сфере закупок, антимонопольным органом жалоб на действия (бездействие) субъектов контроля.</p>

3.	Нарушение при нормотворческой деятельности.	<p>1. Совершенствованы системы контроля за соблюдением действующего антимонопольного законодательства.</p> <p>2. Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства.</p> <p>3. Анализ нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, при необходимости - инициирование внесения в них изменений и дополнений.</p> <p>4. Мониторинг и анализ практики</p>	<p>1. Систематический анализ и оценка принимаемых решений, осуществляемых действий (бездействия) на предмет соответствия требованиям антимонопольного законодательства.</p> <p>2. Рассмотрение ответственным лицом проектов принимаемых актов на предмет соответствия требованиям антимонопольного законодательства.</p> <p>Подготовка соответствующего заключения.</p> <p>3. Разработка методики распорядительных действий, предусмотренной</p>	<p>1. Автоматизированные системы, исключающие принятие актов, нарушающих антимонопольное законодательство.</p> <p>2. Справочно-правовая система, содержащая актуальное антимонопольное законодательство.</p> <p>3. Повышение квалификации сотрудников, ответственных за принятие актов и осуществление действий (бездействия), которые могут привести к недопущению, ограничению, устранению конкуренции.</p> <p>4. Семинары,</p>	<p>1. Персональная ответственность каждого лица, вовлеченного в процесс подготовки, согласования, принятия актов ответственность лиц, осуществляющих действия (бездействия), которые могут привести к недопущению, ограничению, устранению конкуренции.</p>	Постоянно	<p>Исключение случаев принятия актов и осуществления действий (бездействия), которые приводят или могут привести к недопущению, ограничению, устранению конкуренции.</p>	<p>1. Информационное взаимодействие с должностными лицами ответственными за подготовку, согласование, принятие актов с должностными лицами, осуществляющим и действия (бездействие), которые могут привести к недопущению, ограничению, устранению конкуренции.</p> <p>2. Мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства.</p>
----	---	--	--	---	---	-----------	--	--

	применения антимонопольного законодательства.	в том числе контроля соответствия таких действий требованиям антимонопольного законодательства.	предусматривающ ие моделирование кейсов осуществления действий (бездействия), которые приводят или могут привести к недопущению, ограничению, устранению конкуренции, в целях недопущения данных нарушений. 5. Формирование базы принимаемых актов применения антимонопольного законодательства, а также выявленных нарушений, поддержание данных ресурсов в актуальном				
--	---	---	---	--	--	--	--

4.	Нарушение антимонопольного законодательства в принятых нормативных правовых актах	Недопущение к принятию правовых актов, которые приводят или могут привести к недопущению, ограничению, устранению конкуренции	<p>1. Проведение правовой и анти коррупционной экспертизы проектов правовых актов</p> <p>2. Применять принципы оценки регулирующего Воздействия (ОРВ) при подготовке, принятии применения по вопросам принятия правовых актов</p> <p>3. Обеспечение публичности принятия правовых актов</p>	Справочно-правовая система, содержащая актуальные нормативные правовые акты.		Постоянно	Исключение случаев принятию правовых актов, которые приводят или могут привести к недопущению, ограничению, устранению конкуренции	
----	---	---	---	--	--	-----------	--	--

5.	Отсутствие ознакомления работников с правовыми актами по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом в рамках должностных обязанностей	Контроль к соблюдению процедур ознакомления работников с правовыми актами		Секретарь, зав. канцелярии	Постоянно	Исключение случаев неознакомления сотрудников с правовыми актами
----	---	--	--	-------------------------------	-----------	---

Исполнитель: зам.гл. бухгалтера

Суховий

Т.Н. Суховий