

Федеральное агентство научных организаций
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Научно-исследовательский геотехнологический центр
Дальневосточного отделения
Российской академии наук
(НИГТЦ ДВО РАН)



УТВЕРЖДАЮ

Директор НИГТЦ ДВО РАН

Р.И. Пашкевич

« 01 » 07 2015г.

ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки 05.06.01 Науки о земле

Направленность подготовки Геоэкология (по отраслям)

Квалификация: Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения: очная

Вид промежуточного контроля: дифференцированный зачет

Петропавловск-Камчатский, 2015

Программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, учебного плана НИГТЦ ДВО РАН по направлению 05.06.01 Науки о земле направленности Геоэкология (по отраслям).

Автор(ы): к.т.н. Иодис В.А.

Рабочая программа обсуждена и одобрена на Ученом совете НИГТЦ ДВО РАН протокол №12 от 1 . 07 2015 г.

1. Планируемые результаты обучения

Целями педагогической практики являются:

- получение аспирантами профессиональных умений и опыта профессиональной преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования;
- приобретение умений и навыков в организации и проведении различного вида учебных занятий в ВУЗе, формирования психолого-педагогического склада мышления, творческого отношения к делу, педагогической культуры и мастерства.

Основными задачами практики являются:

- получение обучающимися опыта профессиональной преподавательской деятельности;
- получение обучающимися навыков в проведении учебных занятий в ВУЗе.

Педагогическая практика вносит вклад в формирование следующих универсальных и общих для направления компетенций:

- способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);
- готовность и способность использовать современные педагогические методы высшей школы для формирования знаний у обучающихся в области геологии, разведки и разработки полезных ископаемых (УК-6).
- готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2).

При успешном прохождении педагогической практики аспиранты приобретут знания, умения, навыки и опыт деятельности, характеризующие этапы формирования указанных выше компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

В результате освоения практики обучающиеся будут:

знать:

правовые и нормативные основы функционирования системы образования; порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической и научной работы на основе государственных образовательных стандартов; порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса с использованием современных информационных технологий обучения; приемы лекторского мастерства, техники речи, правила поведения на лекциях и в аудитории;

уметь:

формировать общую стратегию изучения дисциплины; конкретизировать цель изучения любых фрагментов учебного материала дисциплины; применять различные общедидактические методы обучения и логические средства, раскрывающие сущность учебной дисциплины; разрабатывать учебно-методические материалы для проведения учебных

занятий, как традиционным способом, так и с использованием информационных технологий; активизировать познавательную и практическую деятельность аспирантов на основе методов и средств активных и интерактивных форм обучения; реализовывать систему контроля степени усвоения учебного материала; выполнять анализ результатов педагогических экспериментов, проводимых с целью повышения эффективности обучения;

овладеть:

приемами лекторского мастерства; правилами и техникой использования современных информационных технологий при проведении занятий по учебной дисциплине; техникой речи и правилами поведения при проведении учебных занятий; педагогической техникой преподавателя высшей школы.

2. Место практики в структуре программы аспирантуры

Педагогическая практика относится к БЛОКА №2 «Практики» вариативной части программы аспирантуры и проводится на 2-3 курсах обучения одновременно с освоением дисциплин базовой и вариативной частей блока №1 и выполнением научно исследовательской работы блока №3.

Трудоёмкость практики составляет 8 зачетных единиц (з.е.) (по 4 з.е. на 2-3 курсах) или 288 академических часов, в том числе 144 часов занятий в аудиториях и 144 часов самостоятельной работы по подготовке к аудиторным занятиям, изучению основных положений и требований УМКД, разработке учебно-методических материалов.

3. Учебная, учебно-методическая и самостоятельная работа, содержание педагогической практики

3.1. Учебная, учебно-методическая и самостоятельная работа

Таблица 1

Вид работы	Трудоемкость, акад. час		
	Всего:	в том числе по курсам	
		2 курс	3курс
Учебная	144	72	72
в том числе:			
аудиторная работа:		64	64
Посещение отдельных лекций и других занятий, проводимых ведущими преподавателями ВУЗа		30	16
Участие в проведении лабораторных и практических занятий		26	24
Самостоятельное чтение отдельных (пробных) лекций и лабораторно-практических занятий		8	8
Участие в приеме экзаменов, зачетов и защит курсовых проектов и работ совместно с преподавателями кафедр ВУЗа		0	8
Совместно с преподавателями кафедр ВУЗа руководство курсовым проектированием и выпускными квалификационными работами		0	8
учебно-методическая работа:		8	8
Обсуждение итогов учебных занятий с методистами кафедры		4	4
Участие в методической работе кафедры		4	4
Самостоятельная (СР),	144	72	72
в том числе:			
Изучение правовых и нормативных основ функционирования системы образования		24	0
Изучение основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность ВУЗа, кафедры и преподавательского состава на основе государственных образовательных стандартов		12	0
Изучение порядка организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса		12	24
Подготовка к занятиям со студентами		12	24
Участие в разработке методических указаний (пособий) по дисциплинам, читаемым кафедрой, подготовка к изданию методических материалов для учебного процесса		12	24
Всего:	288	144	144

3.2. Содержание педагогической практики

1. Освоение педагогического опыта ведущих преподавателей вуза

Посещение отдельных лекций и других занятий, проводимых ведущими преподавателями кафедры и университета.

Обсуждение итогов учебных занятий с методистами кафедры ВУЗа. Участие в методической работе кафедры.

2. Освоение лекторского мастерства и техники речи педагога

Приемы лекторского мастерства. Техника речи - элемент педагогической культуры преподавания. Речевая техника. Педагогическая культура преподавателя высшей школы. Методы, средства и приемы совершенствования лекторского мастерства и техники речи педагога.

3. Подготовка и проведение занятий со студентами

Подготовка лабораторно-практического занятия (аппаратно-программное обеспечение, организация занятия, техника безопасности в лабораториях).

Подготовка к лабораторному занятию, проведение лабораторного занятия совместно с преподавателем кафедры ВУЗа.

Разработка плана проведения практического занятия. Подбор примеров (задач). Проведение занятия совместно с преподавателем кафедры ВУЗа. Консультация студентов.

Подготовка текста лекции и средств наглядности. Разработка плана проведения лекции. Репетиция. Проведение лекции.

4. Участие в приеме экзаменов и зачетов, защите курсовых работ и проектов, выпускных квалификационных работ

Ознакомление с документами, регламентирующими порядок организации и проведения экзаменов и зачетов. Участие в приеме экзамена (зачета). Подведение итогов экзамена.

Изучение кафедральной методики по защите курсовых проектов и работ. Участие в защите курсовых работ студентами.

Совместно с преподавателями кафедр ВУЗа участие в руководстве дипломными работами специалистов и выпускными квалификационными работами бакалавров.

5. Участие в учебно-организационной и учебно-методической работе кафедры

Изучение основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава на основе государственных образовательных стандартов.

Изучение порядка организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса.

Участие в разработке методических указаний (пособий) по дисциплинам,

читаемым кафедрой, подготовка к изданию методических материалов для учебного процесса.

6. Разработка учебной документации и отчета по педагогической практике

Участие в составлении рабочих учебных программ, учебных календарных графиков по дисциплине, методических материалов к аудиторным занятиям и самостоятельной работе студентов, участие в подготовке вопросов, тестов текущего и промежуточного контроля знаний студентов. Составление отчета по педагогической практике.

4. Организация педагогической практики

Для каждого аспиранта по педагогической практике составляется индивидуальный план (см. приложение 1), который обеспечивает освоение программы педагогической практики путем индивидуализации её содержания и графика прохождения.

Индивидуальный план по педагогической практике формируется на основе заполнения табл.1 для каждого курса и по каждому виду работы аспиранта: учебной, учебно-методической и самостоятельной, исходя из одинаковой трудоёмкости на каждом курсе (по 288 час).

На втором году обучения проводится: посещение отдельных лекций и других занятий, проводимых ведущими преподавателями ВУЗа, чтение пробных лекций, подготовка и проведение совместно с другими преподавателями лабораторных и практических занятий. Объем этой практики устанавливается индивидуальным планом аспиранта.

На третьем году обучения также проводится: посещение отдельных лекций и других занятий, проводимых ведущими преподавателями ВУЗа, чтение пробных лекций, подготовка и проведение совместно с другими преподавателями лабораторных и практических занятий, аспиранты участвуют в приеме экзаменов, зачетов и защит курсовых проектов и работ совместно с преподавателями кафедр ВУЗа, совместно с преподавателями кафедр ВУЗа осуществляют руководство курсовым проектированием и выпускными квалификационными работами.

Руководство педагогической практикой осуществляет научный руководитель аспиранта или заведующим аспирантурой НИГТЦ ДВО РАН, которые участвует в подготовке аспирантом лекций и практических занятий, а также контролирует учебную работу аспиранта.

Практику необходимо построить на основе сочетания теоретических знаний, полученных при изучении учебных дисциплин педагогической направленности, и практических занятий, проводимых в ходе практики: тренингов, репетиций, практикумов, по итогам которых опытные преподаватели предлагают индивидуальные рекомендации. Обучение должно носить системный характер, который предполагает изучение общих основ теории и практических приложений в непрерывной связи и взаимной

обусловленности. Практическая отработка приемов лекторского мастерства и техники речи проводится на репетициях под руководством научного руководителя или заведующего отделом аспирантуры НИГТЦ ДВО РАН с таким расчетом, чтобы добиться раскованного, непринужденного и интересного изложения учебного материала.

Основой подготовки аспиранта является его самостоятельная работа в соответствии с индивидуальным планом прохождения педагогической практики (см. приложение 1).

За время педагогической практики аспирант должен посетить все основные занятия, проводимые методистами кафедр ВУЗа, принять участие в методических мероприятиях, проводимых на кафедрах ВУЗа; методических совещаниях, научно-методических конференциях, семинарах, на заседаниях кафедр. Посещение учебных занятий методистов должно научить аспирантов проводить анализ уровня усвоения учебного материала, осуществлять контроль степени достижения поставленных целей, анализировать опыт использования разнообразных методов и форм обучения, активизации познавательной деятельности обучаемых.

По итогам практики аспирант представляет отчет с заключением о прохождении педагогической практики (см. приложение 2); а также планы и тексты лекции, планы, задания и другие методические материалы лабораторных и практических занятий (см. приложение 3). Отчет по педагогической практике выполняется на листах формата А4, объемом 5-10 листов с титульным листом (см. приложение 4), с подписью аспиранта, научного руководителя или заведующего аспирантурой.

По итогам положительной аттестации аспиранту с места прохождения практики выдаётся справка о ее прохождении.

Педагогическая практика ежегодно завершается дифференцированным зачетом.

5. Текущий контроль хода прохождения практики и промежуточная аттестация по педагогической практике

Контроль качества освоения программы педагогической практики включает в себя текущий контроль прохождения практики и промежуточную ежегодную аттестацию обучающихся в форме дифференцированного зачета.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода прохождения практики, а промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных результатов прохождения практики.

Контроль за выполнением аспирантом индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель или заведующий аспирантурой НИГТЦ ДВО РАН.

5.1. Текущий контроль хода прохождения практики

Текущий контроль осуществляет научный руководитель аспиранта или

заведующий аспирантурой НИГТЦ ДВО РАН.

Контрольные мероприятия текущего контроля проводятся регулярно в течение периода педагогической практики и состоят в проверке хода выполнения педагогической практики в соответствии с индивидуальным планом аспиранта, учебным планом аспирантов и календарным учебным графиком.

Таблица 2

Вид контрольного мероприятия	Срок проведения
Проверка знания правовых и нормативных основ функционирования системы образования (устный опрос)	2 курс до 31 мая
Проверка знания основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность ВУЗа, кафедры и преподавательского состава на основе государственных образовательных стандартов (устный опрос)	2 курс до 31 мая
Оценка подготовки и участия аспиранта в проведении занятий со студентами (в том числе, лабораторных работ, практических и лекций)	до 6 апреля
Письменный отчет: порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса	2 курс до 15 июня
Проверка учебных материалов, подготовленных аспирантом для проведения занятий (тексты лекций, план занятий, задания, инструкции и т.п.)	регулярно перед проведением занятий, в период прохождения педагогической
Оценка участия аспиранта в приеме зачетов, экзаменов, защит курсовых проектов и работ (на третьем курсе в соответствии с индивидуальным планом аспиранта)	до 10 февраля и в конце учебного года
Проверка методических разработок, подготовленных аспирантом	3 курс до 8 февраля,

5.2. Промежуточная аттестация по педагогической практике

Ежегодная аттестация по итогам практики проводится на основании защиты отчета о прохождении практики. К отчету прикладывается отзыв научного руководителя практики (заведующего аспирантурой НИГТЦ ДВО РАН), учитывающий результаты текущей успеваемости в баллах (оценках). Отчет оценивается по пятибалльной системе.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1. Основная литература

1. Загвязинский В. И. Педагогика: учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования / В. И. Загвязинский, И. Н. Емельянова. - 2-е изд., стер. - Москва : Академия, 2012. – 350 с.
2. Яковлева Т.П. Становление ценностно-личностной ориентации будущего учителя математики: монография / Т. П. Яковлева; Камч. гос. ун-т им. Витуса

- Беринга. - Петропавловск-Камч. : КамГУ им. Витуса Беринга, 2013. - 220 с.
3. Марцинковская Т.Д. Психология и педагогика [Текст] : учебник / Т. Д. Марцинковская, Л. А. Григорович. - М. : Проспект, 2013. - 464 с.
4. КамГУ им. Витуса Беринга. Бушелевские чтения (11; 28-30 марта 2012 г.; Петропавловск-Камч.) Психолого-педагогическое сопровождение : образовательного процесса: проблемы и пути решения: сб. материалов науч.-практ. конф. "XI Бушелевские чтения", Петропавловск-Камч., 28-30 марта 2012 г. / отв. ред. В. Н. Ефименко ; Камч. гос. ун-т им. Витуса Беринга. - Петропавловск-Камч.: КамГУ им. Витуса Беринга, 2013. [Вып. 1]. - 2013. - 202 с.

6.2. Дополнительная литература

1. Павелко Н.Н. Психология и педагогика [Текст]: учеб. пособие для студентов вузов / Н. Н. Павелко, С.О. Павлов. - М. : КНОРУС, 2012. - 495 с.
2. Самыгин С.И. Психология и педагогика [Текст]: учеб. пособие / С. И. Самыгин, Л. Д. Столяренко. - М. : КноРус, 2012. - 474 с.

6.3. Электронные (образовательные информационные, справочные, нормативные и т.п.) ресурсы:

1. Российское образование /Федеральный портал <http://www.edu.ru/>
2. Федеральные образовательные ресурсы http://www.edu.ru/db/portal/sites/res_page.htm
3. Цифровое образование <http://www.digital-edu.ru/fcior/131/>
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://www.fgosvo.ru/>
5. «Модельный кодекс профессиональной этики педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также рекомендации по организации мероприятий на принятие и применение Кодекса» <http://минобрнауки.рф/документы/4517>
6. Электронно-библиотечная система Издательство «Лань» http://lanbook.com/books/?pl1_cid=31.

7. Материально-техническое обеспечение

7.1. Специализированные лаборатории (в том числе научные) и классы, основное учебное оборудование (комплексы, установки и стенды)

Помещения научно-исследовательского отдела лабораторно-технического корпуса НИГТЦ ДВО РАН:

- кабинеты 3-й этаж – 308, 310, 311, 312, 327;
- 2-й этаж – 217, 235, 236, 238;

1-й этаж – 122, 124, 132, 134.

- конференц-зал

7.2. Средства обеспечения освоения

1. Комплект мультимедийной техники;
2. Программы пакета Microsoft Office.
3. Кабинеты, оснащенные компьютерами с выходом в Интернет и в локальную сеть НИГТЦ ДВО РАН, а также принтеры, сканеры и ксерокс.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
АСПИРАНТОВ 2 ГОДА ОБУЧЕНИЯ НИГТЦ ДВО РАН
на 201_ - 201_ учебный год**

аспиранта

_____ (ФИО)
 Направление подготовки _____ 05.06.01 Науки о земле _____
 _____ (шифр и название)
 Направленность подготовки _____ Геоэкология (по отраслям) _____
 _____ (название)
 Год и форма обучения _____ 201 г., очная _____
 Место прохождения практики _____
 _____ (название)
 Заведующий кафедрой _____
 _____ (ФИО, должность, ученое звание и степень)
 Научный руководитель _____
 _____ (ФИО, должность, ученое звание и степень)
 Заведующий аспирантурой НИГТЦ ДВО РАН _____
 _____ (ФИО, должность, ученое звание и степень)

№	Планируемые формы работы (лабораторные, практические, лекции, внеаудиторные мероприятия)	Количество часов	Календарные сроки проведения
1.	Посещение отдельных лекций и других занятий, проводимых ведущими преподавателями ВУЗа	30	
2.	Участие в проведении лабораторных и практических занятий	26	
3.	Самостоятельное чтение отдельных (пробных) лекций и проведение лабораторно-практических занятий	8	
4.	Обсуждение итогов учебных занятий с методистами кафедры	4	
5.	Участие в методической работе кафедры	4	
6.	Изучение правовых и нормативных основ функционирования системы образования	24	
7.	Изучение основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность ВУЗа, кафедры и преподавательского состава на основе государственных образовательных стандартов	12	

8.	Изучение порядка организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса	12	
9.	Подготовка к занятиям со студентами	12	
10.	Участие в разработке методических указаний (пособий) по дисциплинам, читаемым кафедрой, подготовка к изданию методических материалов для учебного процесса	12	

Аспирант

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заведующий кафедрой

(подпись)

(расшифровка подписи)

Научный руководитель

(подпись)

*(расшифровка подписи)*Заведующий
аспирантурой НИГТЦ
ДВО РАН

(подпись)

(расшифровка подписи)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ о прохождении педагогической практики

За время прохождения педагогической практики мероприятия, запланированные в индивидуальном плане аспиранта, рабочей программе педагогической практики выполнены полностью.

Осуществлено ознакомление с документацией кафедры _____ по проведению лекционных, практических и лабораторных занятий по дисциплине _____

Для студентов уч. гр. _____ факультета, _____ ВУЗ

Изучены: учебный план специальности/направления _____,

рабочая программа дисциплины _____, учебно-методические материалы.

В ходе педагогической практики был разработан предварительный план-конспект проведения занятий, который был согласован научным руководителем (заведующим отделом аспирантуры).

Были проведены _____ занятия общим объемом _____ часов по теме _____.

По окончании практики научным руководителем (заведующим отделом аспирантуры) был заслушан отчет аспиранта по результатам проведенных занятий.

Аспирант	_____	_____
	<i>(подпись)</i>	<i>(расшифровка подписи)</i>
Заведующий кафедрой	_____	_____
_____	<i>(подпись)</i>	<i>(расшифровка подписи)</i>

Научный руководитель	_____	_____
	<i>(подпись)</i>	<i>(расшифровка подписи)</i>
Заведующий аспирантурой НИГТЦ ДВО РАН	_____	_____
	<i>(подпись)</i>	<i>(расшифровка подписи)</i>

ПЛАН-КОНСПЕКТ
проведения лекционного, семинарского, практического, лабораторного занятия

Занятие № _____ (2 часа)

Цели: _____

КОНСПЕКТ ЗАНЯТИЯ

(РАССМОТРЕННЫЕ, ИЗУЧЕННЫЕ ВОПРОСЫ, РЕШЕННЫЕ В АУДИТОРИИ ЗАДАЧИ,
ДОМАШНЕЕ ЗАДАНИЕ И Т.Д.)

ЛИТЕРАТУРА:

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Научно-исследовательский геотехнологический центр Дальневосточного отделения Российской академии наук
(НИГТЦ ДВО РАН)

УТВЕРЖДАЮ
Директор НИГТЦ ДВО РАН
_____ Р.И. Пашкевич
«___» _____ 2017 г.

ОТЧЕТ
по педагогической практике аспиранта 2-го года обучения

(ФИО аспиранта)

по направлению подготовки 05.06.01 Науки о земле, направленности подготовки
Геозкология (по отраслям)

Аспирант	_____	_____
	<i>(подпись)</i>	<i>(расшифровка подписи)</i>
Научный руководитель	_____	_____
	<i>(подпись)</i>	<i>(расшифровка подписи)</i>
Заведующий аспирантурой НИГТЦ ДВО РАН	_____	_____
	<i>(подпись)</i>	<i>(расшифровка подписи)</i>

Петропавловск-Камчатский, 2017